

**CASSA MAURIZIO CAPUANO SOCIETÀ COOPERATIVA****RICERCA COLLABORATORI**

Le persone che stiamo cercando si occuperanno, nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (regolamento UE 2016/679), di Credito al consumo; Antiusura; Indagini Finanziarie; Anagrafe dei Rapporti; Antiriciclaggio; Contabilità e segreteria; oltre ad altre attività di supporto all'operatività della Società.

Profilo professionale richiesto: **Impiegato amministrativo da inquadrare nel Terzo Livello del CCNL Commercio.**

Conoscenze e competenze richieste: **Elementi di amministrazione, organizzazione e contabilità aziendale con particolare riferimento alla forma cooperativa.**

Requisiti richiesti: **Diploma istituto tecnico commerciale e/o laurea triennale o magistrale in materie economiche o giuridiche; Ottima conoscenza del pacchetto Office.**

Costituirà titolo preferenziale l'esperienza pregressa in banche e/o società finanziarie. A parità di valutazione saranno preferite le vedove e/o gli orfani di Soci deceduti in costanza del rapporto associativo.

Durata del contratto: **Tempo indeterminato.**

Sede di lavoro: **Napoli.**

**Per partecipare alla selezione inviare curriculum al seguente link:**  
<https://ita-jobs.quanta.com/jobs/Jobs/14723000028619151/Impiegato-amministrativo?source=CareerSite> entro il **23 ottobre 2020.**

Il Presidente  
*Giampiero Arpaia*